

Poste : Expert junior en relations et conventions partenariales

Définition / Descriptif du poste

1. Principales missions :

- Identifier et collecter les informations nécessaires à la promotion des relations, des échanges et des partenariats du CESE avec son environnement économique, social, environnemental et culturel;
- Développer la dimension territoriale du CESE à travers la conclusion d'accords et partenariats avec les régions et autres collectivités territoriales;
- Renforcer les relations avec les universités, les centres de recherche et les Think-Tank dans le cadre de la production des avis du CESE et leur implémentation auprès de la communauté scientifique.
- Concevoir des relations innovantes avec la société civile et les initiatives citoyennes œuvrant dans les domaines de compétences du CESE

2. Diplôme et expertise requise :

- Bac +5;
- 03 ans d'expertise minimum dans le domaine de la coopération.

3. Compétences exigées :

- Connaissance en matière de coopération et de partenariat;
- Piloter un projet;
- Rédiger des rapports ou des documents;
- Conduire une négociation;
- Animer une réunion;
- Capacités rédactionnelles en Arabe et en Français ;
- Maitriser deux langues étrangères au moins.

4. Autres compétences :

- Ecoute et capacité au dialogue ;
- Sens relationnelle ;
- Rigueur et capacité d'organisation ;
- Dynamisme.